



Uitvraag Achterkant Upcyclecentrum

Gemeente Almere

Aanbestedingsnummer: IA2021.06.05

Versienr. : 1
Status : definitief
Datum : 28-6-2021

Gemeente Almere



1. INLEIDING

In Almere maken we werk van de circulaire economie. Samen met ondernemers, inwoners en organisaties ontwikkelen we uiteenlopende activiteiten om verspilling van reststromen tegen te gaan en hergebruik van grondstoffen te bevorderen. Via innovatieve aanbestedingen faciliteren we nieuwe circulaire bedrijvigheid en stimuleren we de samenwerking tussen circulaire ondernemers in de stad en in de regio.

Een van de ambities van Almere is om een stad zonder afval te worden. Concreet betekent dit dat we in 2020 in Almere gemiddeld nog maar 50 kilo restafval per persoon per jaar overhouden. Van dit afval worden dan nieuwe grondstoffen en nieuwe producten gemaakt.

Samen met (circulaire) ondernemers zoeken we daarom naar innovatieve oplossingen voor de reststromen van onze stad. Zo ook op bedrijventerrein De Steiger. Dit bedrijventerrein is aangewezen als focusgebied voor het aantrekken van circulaire bedrijven en circulariteit bij bestaande bedrijven te stimuleren. De gemeente wil een bijdrage leveren om een circulair vestigingsklimaat te realiseren en ziet de mogelijkheid om dit te verbinden met visueel aantrekkelijker maken van het gebied.

Bovendien vindt van april 2022 t/m oktober 2022 de Floriade plaats. Veel van de bezoekers zullen bij binnenkomst de achterkant van het Upcyclecentrum zien. Deze achterkant laat op dit moment echter niet goed zien welke belangrijke processen er plaats vinden op gebied van circulaire economie. Ook is vanaf de achterkant niet goed te zien dat het Upcyclecentrum veel méér is dan alleen een recyclingperron. Een gemiste kans, gezien de bezoekers van de Floriade op deze manier niet meekrijgen wat er op circulair gebied gebeurt op het Upcyclecentrum en De Steiger.

Voor u ligt de uitvraag van gemeente Almere met betrekking tot het verfraaien van de achterkant van het Upcyclecentrum. Het is in deze uitvraag niet vastgelegd in welke vorm deze verfraaiing moet plaats vinden. Er kan hier bij gedacht worden aan bijvoorbeeld een circulair spandoek, groene wand of kunstwerk. Dit staat echter open – denk vooral out of the box. Originaliteit wordt op prijs gesteld. Het belangrijkste is dat het, het verhaal vertelt van het Upcyclecentrum / De Steiger (begrijpelijk voor internationaal publiek). Om dit verhaal te vertellen mag er daarom ook gebruik worden gemaakt van grondstoffen uit het Upcyclecentrum.

In Hoofdstuk 2 wordt de procedureverloop uiteengezet. In Hoofdstuk 3 wordt nader ingezoomd op de opdracht. Wat houdt de opdracht precies in en wat wil de gemeente bereiken? Hoofdstuk 4 beschrijft de wijze waarop de gemeente tot een keuze voor de winnende partij zal komen.

De volgende bijlagen maken onderdeel van deze uitvraag uit:

Spelregels (hieronder toegevoegd)

Foto's van locatie (separaat toegevoegd)

2. PROCEDUREVERLOOP

2.1 Planning

Het tijdig ondernemen van acties is binnen een uitvraag op verschillende momenten nodig. Hieronder treft u de planning aan. Deze is indicatief en kan door de gemeente worden gewijzigd.

Activiteit	Datum
Publicatie prijsvraag	01-07-2021
Uiterste moment voor het stellen van vragen	09-08-2021
Uiterste moment beantwoording vragen	16-08-2021
Uiterste moment voor het indienen	23-08-2021
Gemeente Almere kiest drie ideeën, die verder uitgewerkt mogen worden in een schetsontwerp/maquette	01-09-2021
Uiterste moment indienen drie gekozen ideeën	01-10-2021
Bekendmaken winnaar	08-10-2021
Plaatsen (in overleg)	Tussen 10 oktober en 31 december 2021*

*De gemeente behoudt zich het recht voor te allen tijde de prijsvraag geheel of gedeeltelijk te staken of op te schorten, zonder dat daartoe een verplichting tot kostenvergoeding aan de deelnemers ontstaat. Daarnaast heeft de uitschrijver het recht om deadlines te verplaatsen indien dat noodzakelijk wordt geacht door de huidige ontwikkelingen rondom het Coronavirus.

2.2 Spelregels en contactpunt

De spelregels die van toepassing zijn op deze uitvraag zijn opgenomen als bijlage. Het contactpunt voor deze prijsvraag binnen de gemeente is Lorieke Hiam (Tel) 06-31966426 of (e-mail) lhiam@almere.nl

2.3 Schriftelijke vragenronde

Om u de gelegenheid te geven zich verder te laten informeren kunt u vragen stellen. Dit kunt u doen tot uiterlijk op het in de planning genoemde moment door een e-mail te sturen naar Lorieke Hiam onder vermelding van 'Vragen aanbesteding'. Vragen die tijdig worden gesteld zullen in ieder geval worden beantwoord, voor vragen die later worden gesteld kunt u hier niet vanuit gaan. De gemeente streeft ernaar alle tijdig gestelde vragen uiterlijk op het in de planning genoemde moment te beantwoorden. Om iedereen de gelegenheid te geven de antwoorden in te zien, zullen deze gepubliceerd worden op de gemeentelijke website. Schriftelijke beantwoording van de gemeente moet begrepen worden als een zogenaamde 'nota van inlichtingen'. In geval van tegenstrijdigheden prevaleert hetgeen het recentst in een nota van inlichtingen is gesteld.

2.4 Spelregels en contactpunt

Uw aanvraag dient uiterlijk op het in de planning genoemde moment per e-mail te zijn ontvangen bij Lorieke Hiam. Dit is een fatale termijn. Bij bestanden groter dan 10 MB kunt u gebruik maken van WeTransfer.

2.5 Beoordelingsproces en -methodiek

Plannen worden beoordeeld op de volgende voorwaarden en criteria:

Voorwaarde ronde 1	
1	Het project moet gerealiseerd worden binnen het gestelde budget van 40.000 euro.
2	Het object moet veilig zijn.
3	De veiligheid van het Upcyclecentrum mag niet in het gedrang komen. Dit betekent dat het object geen opstap kan zijn om het Upcyclecentrum te betreden (beveiliging)
4	Het ontwerp moet demontabel zodat het eventueel ook ergens anders op De Steiger geplaatst kan worden in de toekomst.
5	Het ontwerp mag de dagelijkse werkzaamheden van Stadsreiniging niet belemmeren

Gunningscriteria ronde 1	Maximum score
In het ontwerp wordt een verhaal verteld over de keuze van grondstoffen en de circulaire economie.	25
Er wordt gebruik gemaakt van hergebruikte, afbreekbare en recyclebare materialen in het ontwerp. Hoe meer van deze materialen, hoe hoger de score.	20
De boodschap die het uitdraagt moet zichtbaar / te begrijpen zijn vanuit de kabelbaan en de bushalte op de Floriade.	10
Maximale totale score	55
Maximale score om in aanmerking te komen voor ronde 2	35

Voorwaarde ronde 2	
1	Het project moet gerealiseerd worden binnen het gestelde budget van 40.000 euro.
2	Het object moet veilig zijn.
3	Het ontwerp moet demontabel zodat het eventueel ook ergens anders op De Steiger geplaatst kan worden in de toekomst.
4	Het ontwerp mag de dagelijkse werkzaamheden van Stadsreiniging niet belemmeren
5	Het onderhoud moet geborgd zijn in de aanvraag.
6	Het ontwerp moet passen binnen de afmetingen van de aangewezen locatie
7	Het moet zichtbaar zijn in het donker
8	Het project moet uiterlijk opgeleverd zijn op 31 december 2021.

Gunningscriteria ronde 2	Maximum score
In het ontwerp wordt een verhaal verteld over de keuze van grondstoffen en de circulaire economie.	25
Er wordt gebruik gemaakt van hergebruikte, afbreekbare en recyclebare materialen in het ontwerp. Hoe meer van deze materialen, hoe hoger de score.	20
In het ontwerp is nagedacht over circulair design. Bijvoorbeeld door tijdens de ontwerpfase al rekening te houden met het gemak waarop later het product gerepareerd, ge-upgrade, opgeknapt of gereviseerd kan worden.	20
Het ontwerp voegt waarde toe aan De Steiger / Upcyclecentrum	15
De boodschap die het uitdraagt moet zichtbaar / te begrijpen zijn vanuit de kabelbaan en de bushalte op de Floriade.	15
Er is een belevingswaarde.	10
Er wordt gebruik gemaakt van materialen uit het Upcyclecentrum	10
Er wordt samengewerkt met andere partijen / ondernemers	10
Maximale totale score	125

3. OVER DE OPDRACHT

Groenstrook De Steiger

Opdracht

Tijdens de Floriade (van april 2022 t/m oktober 2022) wordt de achterkant van het Upcyclecentrum door veel mensen gezien. Graag willen we als gemeente dit aanzicht verbeteren. Voor de plaatsing mag er gebruik worden gemaakt van o.a. het dak en muur van het Upcyclecentrum. Ook het hek mag gebruikt worden en het groen achter het Upcyclecentrum, maar dit mag niet breder dan 5 meter zijn. Er moet ruimte blijven voor het onderhoud van de watergang die daar ligt. Op de volgende pagina zijn een aantal afbeeldingen te zien waar het geplaatst mag worden. Het circulaire verhaal van het Upcyclecentrum en De Steiger moet worden verteld. Een experimentele aanpak met vernieuwende groenconcepten wordt erg gewaardeerd.

Deze opdracht wordt mede mogelijk gemaakt door Almere 2.0 (Rijk, Provincie Flevoland en gemeente Almere).



Ingrediënten voor het ontwerp

- Circulair van opzet. Bij de keuze van de grondstoffen wordt nadrukkelijk gekozen voor een circulaire aanpak. Het verhaal bij de keuze van de grondstoffen is een belangrijk ingrediënt voor het uiteindelijke resultaat (Hierbij mag er gebruik worden gemaakt van grondstoffen uit het Upcyclecentrum).
- Het laat het circulaire karakter zien en of vertelt het circulaire verhaal van het Upcyclecentrum en De Steiger (internationaal begrijpelijk).
- De boodschap is duidelijk te zien vanuit de kabelbaan en de Floriade bushalte (zie ook meegeleverde foto's).
- Er zit een belevingselement in. Het mag bezoekers activeren, verwonderen, plezieren, etc.
- Borging eigenaarschap / onderhoud van object wordt duidelijk uitgewerkt – Onderdeel van het concept is een inschatting van het benodigde onderhoud en hoe dat ingericht gaat worden, inclusief kosten.
- Het aanzicht van het Upcyclecentrum dient verbeterd te worden en daarmee waarde toe te voegen aan het bedrijventerrein.
- Het ontwerp moet veilig zijn, dus niet omvallen bij hevige wind ed.
- Het dient de dagelijkse werkzaamheden van het Upcyclecentrum niet in de weg te zitten.
- Indicatie van het budget voor het ontwerp en uitvoering is €40.000 ex BTW, inclusief materialen, vervoer en arbeidskosten. Onderhoud staat hier los van.

4. UW AANVRAAG

Wilt u meedoen?

Er kan individueel of in teamverband worden ingeschreven. U kunt uw verzoek om deel te nemen vóór 23 augustus 2021 sturen naar Lorieke Hiam via lhiam@almere.nl

- Uw verzoek voor ronde 1 dient voorzien te zijn van:
- Globaal idee, inclusief visuele middelen
- Een globaal budget en planning
- Overzicht van te gebruiken grondstoffen / materialen uit Upcyclecentrum
- Toelichting met motivatie en achtergrond bij het ontwerp.

De gemeente Almere kiest drie verzoeken uit die verder uitgewerkt mogen worden in een digitale of fysieke maquette. Als uw idee wordt uitgekozen dan ontvangt u een vergoeding van € 750,- ex BTW voor het maken van de maquette.

- De drie ontwerpers die door mogen naar de definitieve ronde leveren vervolgens aan:
- Digitale of fysieke maquette
- Kostenoverzicht exclusief BTW. Hierin dient sprake te zijn van een reële verdeling van materiaalkosten, honorarium en inzicht in de verwachte onderhoudslasten.
- Definitieve lijst te gebruiken grondstoffen / materialen uit Upcyclecentrum
- Daarnaast dient u het formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument ingevuld retour te sturen (zoals beschreven in hieronder).

Op 8 oktober wordt bekend gemaakt welk ontwerp uitgevoerd mag gaan worden.

4.1. Uniform Europees aanbestedingsdocument

De gemeente wenst een partij te contracteren waarop geen zogenaamde uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Deze zijn weergegeven onder Deel III A in het Uniform Europees aanbestedingsdocument die is bijgevoegd als bijlage. Daarnaast dient uw onderneming te zijn ingeschreven in het nationale handelsregister. Door het Uniform Europees aanbestedingsdocument in te vullen (Deel II A en Deel VI) en rechtsgeldig te ondertekenen verklaart u aan bovenstaande eisen te voldoen. De gemeente kan na gunning om nadere bewijsstukken verzoeken, in lijn met de Aanbestedingswet 2012.

4.2. Instemming opdrachtbevestiging OF conceptovereenkomst

Doel van deze uitvraag is dat de gemeente met de onderneming achter het beste idee een overeenkomst sluit. Een conceptversie van de opdrachtbevestiging is bijgevoegd als bijlage. Met het indienen van een offerte geeft u aan hier onvoorwaardelijk mee in te stemmen. De ontbrekende informatie wordt na gunning ingevuld. Indien u op of aanmerkingen heeft bij bijvoorbeeld de algemene inkoopvoorwaarden dient u hier tijdig vragen over te stellen. Daarbij wordt u uitgenodigd concrete tekstvoorstellen te doen. In de nota('s) van inlichtingen kan de gemeente hier vervolgens haar reactie op geven.

BIJLAGE

SPELREGELS TIJDENS DE UITVRAAG

Hieronder worden de spelregels beschreven die van toepassing zijn op deze procedure. Bij in strijd handelen met het voorgaande kan de gemeente besluiten tot uitsluiting van de onderneming.

1. Contact

Het is niet toegestaan om in het kader van dit offertetraject contact te zoeken met een bij de aanbesteding betrokken persoon anders dan het contactpunt ter verkrijging van welke informatie dan ook, tenzij dit strikt noodzakelijk is.

2. Tegenstrijdigheden

Deze offerteaanvraag met alle bijbehorende stukken is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, onjuistheden of onduidelijkheden tegenkomen, dan dient u de gemeente hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen door tijdig een vraag te stellen. Tijdig houdt in dat u de vraag stelt voordat u een aanvraag indient. Indien naderhand blijkt dat deze uitvraag tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, onjuistheden of onduidelijkheden bevat en deze niet door u zijn opgemerkt, zijn deze voor uw risico. Hiertegen kan dan niet meer in rechte worden opgekomen, in kort geding noch in hoofdzaak. Het betreft hier een verval van recht, waarmee u via indiening van een offerte akkoord gaat.

3. Voorbehoud

De gemeente is niet verplicht een winnaar te kiezen. Aan een dergelijk besluit, alsmede aan een verzoek tot aanvulling van de offerte of aan andere mededelingen of gedragingen van de gemeente voortvloeiend uit het gunningbesluit of aan het besluit om niet te gunnen, kunnen door u geen aanspraken op de opdracht of op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade jegens de gemeente worden ontleend. De gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor de uitvraag stop te zetten zonder opgave van reden.

4. Inkoopvoorwaarden

Tenzij uitdrukkelijk elders in de offerteaanvraag anders bepaald zijn de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van gemeente Almere van toepassing op deze opdracht. U vindt deze via [deze link](#). Algemene voorwaarden van de uiteindelijke opdrachtnemer, hoegenaamd dan ook, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

5. Instemming

Het indienen van een idee houdt in dat uw onderneming instemt met alle vermelde voorwaarden

6. Klachtenregeling

Partijen die een klacht hebben over de prijsvraag kunnen deze klacht kenbaar maken door een melding te maken via het Digitaal Loket op www.almere.nl. Een klacht zet dit offertetraject niet per se stil, dit is ter beoordeling aan de gemeente.